

COMUNE DI TORRE LE NOCELLE

Provincia di Avellino

PROTOCOLLO GENERALE

N.0003625 - 03.10.2022

CAT. XIV CLASSE I PARTENZA

Uffici: AREA AMMINISTRATIVA



# COMUNE DI TORRE LE NOCELLE

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Beniamino Rotondi, 50 – 83030 – Torre Le Nocelle – Tel. +390825969035 – Fax: +390825969203

<http://www.comune.torrelenocelle.av.it>

P.E.C.: [protocollo@pec.comune.torrelenocelle.av.it](mailto:protocollo@pec.comune.torrelenocelle.av.it)

Prot. n. \_\_\_\_\_

li, 03.10.2022

## BANDO

**Oggetto: “Concessione di contributi a favore di coloro che si trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nel comune, per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale”**

**ANNUALITA' 2022**

|  |   |   |
|--|---|---|
| Lavori Pubblici, Manutenzione, Urbanistica, Ecologia e Tributi ..... | Errore. Il segnalibro non è definito.   |   |
| 0  | PREMESSE .....  | 1 |
| 1  | OGGETTO del bando .....   | 2 |
| 2  | REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....   | 2 |
|  | 2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....  | 2 |
| 3  | TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA .....                                   | 3 |
|  | 3.1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....   | 3 |
| 4  | CRITERIO DI valutazione delle domande di finanziamento ed erogazione del contributo ..... | 3 |
|  | 4.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA.....   | 4 |
| 5  | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....  | 4 |
| 6  | CONTROLLI.....  | 5 |
| 7  | INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO.....  | 5 |
| 8  | OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO .....  | 5 |
| 9  | REVOCHE.....  | 6 |
| 10   | CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA .....  | 6 |

---

## 0 PREMESSE

- è stato pubblicato il 14 dicembre 2021 in Gazzetta Ufficiale il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 che riparte il 'Fondo di sostegno ai comuni marginali per gli anni 2021-2023;
- detto fondo è finalizzato a favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne;
- il Fondo mobilita complessivamente 180 milioni euro assegnati a 1.187 comuni, selezionati per le loro condizioni particolarmente svantaggiate, in quanto a forte rischio di spopolamento, con un Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM) particolarmente elevato e con un basso livello di redditi della popolazione residente;
- il Comune di **TORRE LE NOCELLE**, rientra tra i comuni marginali ed ha ricevuto una assegnazione finanziaria per il triennio 2021-2023 pari a **89.108,02** euro;
- con il presente bando, il Comune di **PETRURO IRPINO** intende contrastare il fenomeno dello spopolamento incentivando l'insediamento di nuovi residenti con contributi a fondo perduto;
- la dotazione finanziaria del presente Bando, per l'annualità 2022 è pari ad **€. 23.336,56** da ripartirsi tra le varie misure di attuazione dell'iniziativa come stabilito con deliberazione della giunta comunale n. **67** del **03/09/2022**;

## **1 OGGETTO DEL BANDO**

Oggetto presente del bando è la concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza nel comune, a titolo di concorso per le spese di acquisto e ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di € 5.000 a beneficiario.

## **2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

Sono ammesse a fruire del contributo le persone fisiche non residenti nel Comune di **TORRE LE NOCELLE** identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti requisiti:

- Non aver subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di **TORRE LE NOCELLE** per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- Non avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti di qualsiasi Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo. La situazione di morosità non si configura qualora il partecipante sani la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del bando.
- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

### 3 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

#### 3.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando e l'Allegato *Modello A* per la presentazione della domanda di finanziamento è pubblicato sul sito del Comune di **TORRE LE NOCELLE**, al link <http://www.comune.torrelenocelle.av.it/>  
Le domande per la presentazione della domanda di finanziamento devono essere costituite, pena l'esclusione, da:

- Allegato *Modello A* valido per la richiesta di finanziamento;

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo il *Modello A* allegato, inderogabilmente a pena di esclusione entro le ore **12:00** del giorno **22/10/2022** attraverso una delle seguenti modalità:

- modalità cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di **PETRURO IRPINO** negli orari di apertura al pubblico;
- modalità telematica inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo [ufficiotecnico.petruroirpino@cert.irpinianet.eu](mailto:ufficiotecnico.petruroirpino@cert.irpinianet.eu)

Le domande devono essere sottoscritte dai soggetti beneficiari con allegata copia di un documento di riconoscimento, ovvero con firma digitale.

La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Non potranno essere accolte le domande:

- predisposte su modello difforme dall'allegato *Modello A* al presente bando;
- presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 3;
- predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
- non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.

Il Comune di **TORRE LE NOCELLE** non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### 4 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande pervenute saranno istruite dal responsabile del procedimento in ordine cronologico di arrivo (data e numero di protocollo) e, valutata l'ammissibilità in relazione ai requisiti richiesti, si procederà alla redazione della graduatoria finale nel rispetto dei criteri di valutazione successivamente elencati.

I contributi saranno assegnati nel rispetto della graduatoria citata e fino ad esaurimento dei fondi disponibili, e l'erogazione è subordinata all'effettivo trasferimento della residenza e dimora abituale del nucleo familiare, da perfezionarsi **entro 60 giorni** dall'approvazione della graduatoria di ammissione al contributo.

Qualora, successivamente alla redazione della graduatoria, l'assegnatario del contributo dovesse rinunciare ovvero essere oggetto revoca art. 9, il Comune procederà ad assegnare il contributo al primo beneficiario risultante idoneo non vincitore dalla graduatoria finale.

Nel corso della fase istruttoria, si procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente punto 2 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti.

Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente, su mandato della Commissione, richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive. In caso di avanzo dei fondi stanziati la somma rimanente verrà erogata ripartendola in parti uguali alle domande ammesse.

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 60 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio. La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale del Comune di TORRE LE NOCELLE secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.

L'Amministrazione Comunale in seguito alla verifica della documentazione presentata, disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione dell'allegato *Modello A*. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento, è data comunicazione scritta tramite PEC dell'ammontare del contributo riconosciuto previa interrogazione del registro Nazionale degli aiuti di stato (RNA) istituito ai sensi dell'art. 52 della L. n. 234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art.69 del D. L. 19 maggio 20230 n. 34.

A ciascun intervento sarà assegnato un "codice unico di progetto" (CUP) che sarà comunicato dal Comune.

Come disposto dal D.M. 30 gennaio 2015, per l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere compresi quelli di cui all'art. 1, comma 553 della legge 23/12/2005, n. 266 (in tema di finanziamenti comunitari), è sempre richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.

I contributi sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermi restando i limiti previsti per i contributi "de minimis" di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 1407/2013.

#### 4.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

| CRITERIO DI VALUTAZIONE                    | PUNTEGGIO  |
|--|------------|
| Nuclei familiari composti da 1 e 2 unità   | 20         |
| Nuclei familiari composti da 3 e 4 unità   | 30         |
| Nuclei familiari composti da oltre 5 unità | 50         |
| <b>TOTALE</b>                              | <b>100</b> |

### 5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

L'apposita istanza al Comune di **TORRE LE NOCELLE** è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di **TORRE LE NOCELLE**.

Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile del servizio tecnico **Avv. Antonio CARDILLO**, telefono: **0825 969035** - indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.torrelenocelle.av.it](mailto:protocollo@pec.comune.torrelenocelle.av.it);

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

## **6 CONTROLLI**

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

## **7 INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile del Trattamento e del procedimento è la dott.ssa Mariangela RUSSO.

L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

## **8 OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO**

Il beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- conservare, nel fascicolo dell'operazione, l'originale della marca da bollo utilizzata per inserire il numero di serie sulla "Domanda di ammissione al finanziamento".
- trasferire la residenza e la dimora abituale nel Comune prescelto entro il termine assegnato dal punto 4);

## 9 REVOCHE

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 15 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Nel caso in cui a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso, si provvederà al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

## 10 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di **TORRE LE NOCELLE** che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

**Allegati: modelli per la partecipazione:**

**(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000)**

- Allegato *Modello A*

Il Responsabile del Servizio  
Avv. Antonio CARDILLO  
  
