



COMUNE DI TORRE LE NOCELLE

PROVINCIA DI AVELLINO

E-mail ragioneria@comune.torrelenocelle.av.it

Tel. / Fax 0825/969035

Via Beniamino Rotondi 50 - 83030

SERVIZIO FINANZIARIO

Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento in concessione, ai sensi dell'art. 36, comma 1 D. Lgs. n. 50/2016, mediante procedura negoziata, del servizio di tesoreria comunale per un periodo di cinque anni. Invito a procedura negoziata allegato alla Determina del Responsabile del Servizio finanziario n. del .

Si comunica che con Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. del in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 11.10.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 ed s.m., per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale del Comune di Torre le Nocelle (AV), per il periodo 01.01.2017 – 31.12.2021, affidamento a cui Codesta spettabile ditta è invitata.

ENTE APPALTANTE. L'ente appaltante è il Comune di Torre le Nocelle (AV).

Indirizzo: Via Beniamino Rotondi, n. 50 – Torre le Nocelle (AV) **Tel/Fax** 0825/969035, **E-mail** ragioneria@comune.torrelenocelle.av.it, **pec:** ragioneria.torrelenocelle@asmepec.it, profilo di **committente** <http://www.comune.torrelenocelle.av.it>

TIPO DI PROCEDURA. La presente procedura negoziata è indetta ai sensi dell'art. 36, comma 1, previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 216, comma 9 D. Lgs. 50/2016. Concessione di servizi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rag. Franco Troisi, (tel. 0825-969035 – fax: 0825-969302) posta elettronica: ragioneria@comune.torrelenocelle.av.it

PEC (posta elettronica certificata): ragioneria.torrelenocelle@asmepec.it

Determinazione a contrarre n. 33 del 27.10.2016.

Codice Identificativo Gara – CIG: Z281BC32C3

ART. 1. OGGETTO

1. La presente procedura ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale, intendendosi per esso il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e riferite alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari, così come disciplinato dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni; dalle norme contenute nel regolamento di contabilità dell'Ente; dalla presente lettera di invito e dalla Convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria approvata con Deliberazione di C.C. n. 48 dell'11.10.2016.

ART. 2 IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

1. L'importo posto a base di gara per lo svolgimento del servizio di Tesoreria, per il periodo di cinque anni è pari a complessivi € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) oltre IVA a termini di legge. L'importo, come sopra indicato è stato calcolato secondo quanto previsto dall'art. 35, comma 14, lett. b, del D. Lgs. n. 50/2016, avendo come riferimento l'importo medio annuo degli interessi, commissioni e tutti gli altri compensi corrisposti al Tesoriere nel quinquennio precedente.

ART. 3. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

1. La concessione del servizio ha la durata di anni cinque e decorrerà, presumibilmente, dal 01 gennaio 2017 fino al 31 dicembre 2021, prorogabile fino all'individuazione del nuovo contraente.
2. La convenzione di tesoreria potrà essere rinnovata per un uguale periodo, qualora ricorrano le condizioni di legge.

ART. 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività all'oggetto della concessione;
2. Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
3. Essere autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/93 "*Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia*" ed in possesso dell'autorizzazione prevista dall'art. 13 dello stesso decreto, nonché i soggetti autorizzati a svolgere l'attività del servizio di Tesoriere comunale ai sensi dell'art. 208 del decreto legislativo n. 267 del 2000 (per i soggetti diversi dalle Banche). In caso di RTI e Consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le associate/consorziate costituenti il raggruppamento o il consorzio.
4. Solidità patrimoniale dimostrata dal possesso di un patrimonio netto annuo non inferiore ad euro 500.000,00 per ogni esercizio risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.
5. Aver maturato nell'ultimo biennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno due enti territoriali. In caso di Raggruppamenti temporanei il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.
6. Avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nel territorio comunale oppure ad una distanza non superiore a 10 km dalla sede comunale sita in Via Beniamino Rotondi, n. 50 o di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprirlo, sempre ad una distanza non superiore a 10 km., entro e non oltre due mesi decorrenti dalla data di assunzione del servizio e l'impegno a mantenerlo per tutta la durata dell'affidamento.

CONDIZIONI PARTICOLARI:

1. L'AVVALIMENTO è disciplinato dall'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016.
2. Alla gara possono presentare offerta ditte appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi degli articoli 45 e 48 del d.lgs. n. 50/2016. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di

partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

ART. 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con valutazione delle offerte demandata ad apposita commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D. lgs. n. 50/2016.
2. I criteri di valutazione delle offerte sono i seguenti:

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 100 PUNTI come di seguito ripartiti

ELEMENTO	PUNTEGGIO	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE
1. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO.	Max punti 30	Alla migliore offerta saranno attribuiti punti 30. Alle altre offerte saranno attribuiti i punteggi intermedi sulla base della seguente formula: $X = \frac{P_{\min} \times 30}{PO}$ Dove: X = punteggio da assegnare al concorrente in esame; Pmin = offerta più bassa; PO = offerta in esame
2. SAGGIO DI INTERESSE ATTIVO applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi costituiti presso il tesoriere(indicare i punti di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR 3 mesi base 360 riferito alla media mese precedente vigente tempo per tempo con riferimento mensile e così come rilevato dal Sole 24 Ore).	Max punti 15	Sarà oggetto di valutazione lo "spread" sull'Euribor tre mesi. All'offerta migliore saranno attribuiti 15 punti; alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti in modo proporzionale, secondo la seguente formula: $\frac{\text{"spread" offerto} \times 15}{\text{"spread" più alto}}$
2. SAGGIO DI INTERESSE PASSIVO applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria.(indicare i punti di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR 3 mesi base 360 riferito alla media mese precedente vigente tempo per tempo con riferimento mensile e così come rilevato dal Sole 24 Ore)	Max punti 22	Sarà oggetto di valutazione lo "spread" sull'Euribor tre mesi. Verranno assegnati punti 22 alla migliore offerta; per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale secondo la formula: $\frac{\text{"spread" più basso} \times 22}{\text{"spread" offerto}}$
3. POLIZZE FIDEIUSSORIE commissione % applicata su polizze fideiussorie rilasciate su richiesta del comune.	Max punti 5	Punti 5 all'offerta percentuale più bassa; per le altre offerte il punteggio sarà attribuito proporzionalmente secondo la formula: $\frac{\text{percentuale più bassa}}{\text{Percentuale offerta}} \times 5$

4. VALUTA RISCOSSIONI E PAGAMENTI	Max punti 5	Da 1 a 5 punti Stesso giorno della lavorazione: punti 5 Da 1 a 3 giorni lavorativi: punti 3 Oltre 3 giorni lavorativi: punti 1
5. ADDEBITO DELLE SPESE VIVE DI SERVIZIO	Max punti 5	Da 1 a 5 punti Offerta peggiore: punti 1 Offerta migliore(nessun addebito):punti 5 Punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte
6. DISPONIBILITA' AD ASSUMERE A PROPRIO CARICO EVENTUALI COMMISSIONI INERENTI L'ESECUZIONE DI OGNI PAGAMENTO ORDINATO DALL'ENTE.	Max punti 13	Da 1 a 13 punti Disponibilità alla rinuncia punti 13 Da € 1,00 a € 2,00 punti 7 Da € 2,01 a € 4,00 punti 5 Oltre € 4,00 punti 1
7. TEMPI DI ACCREDITO sui c/c intestati ai beneficiari su filiali del tesoriere e su quelli di altri istituti.	Max punti 5	Da 1 a 5 punti Stesso giorno della lavorazione: punti 5 Da 1 a 3 giorni lavorativi: punti 3 Oltre 3 giorni lavorativi: punti 1

ART. 6 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta in un plico **idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura** all'ufficio protocollo del Comune di Torre le Nocelle (AV) sito in Via Beniamino Rotondi, n. 50, 83030 (AV) – a mano o a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 01 dicembre 2016**.
- Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: *“Offerta per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Torre le Nocelle, per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2021”*, oltre ai dati identificativi del mittente. In caso di ditte riunite dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le ditte evidenziando quella della mandataria capogruppo.
- Il recapito del plico è a totale rischio del mittente** e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre l'orario e/o la data di scadenza fissate. Si precisa, inoltre, che in caso di invio tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, NON farà fede il timbro apposto dal soggetto incaricato della consegna. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta, entro il termine perentorio sopra stabilito, **fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Torre le Nocelle**.
- Il plico dovrà contenere all'interno, a sua volta, **due plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura**. I due plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:
 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
 - OFFERTA TECNICA - ECONOMICA;**

ART. 7. BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta “Documentazione Amministrativa” deve contenere, **a pena di esclusione**, la dichiarazione di cui al successivo punto 1 ed i documenti di cui ai successivi punti 2 ed eventuale 3.

- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** (può essere utilizzato il modulo allegato **All. B**) contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi (compreso codice fiscale e partita IVA) dell'offerente e le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:
 - (art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016) di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

***Si segnala** che la dichiarazione di cui alla presente lettera A.1, a norma del comma 3, dell'art. 80, D.lgs. 50/2016, deve essere presentata da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. L'operatore partecipante è tenuto inoltre ad indicare se esistono **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di invio del presente invito e, in caso affermativo, ad allegare le dichiarazioni attestanti l'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 rilasciate da quest'ultimi.*

A2. di non incorrere, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D. Lgs. 50/2016, nelle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

A3. di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D. Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A4. di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità. *Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di*

influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D. Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;

e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;

f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

l) (alternativamente):

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,

oppure

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

oppure

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

m) (alternativamente):

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione indicate all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

n) di essere iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto della concessione (indicando luogo, numero e data di iscrizione, oggetto, durata, nominativi di tutti i soggetti muniti di rappresentanza, dei soci e degli eventuali cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando);

o) (per le Banche) di essere autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del d.lgs. 385/93;

oppure

(per i soggetti diversi dalle Banche) di essere in possesso dei requisiti e delle autorizzazioni a svolgere le funzioni di Tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000;

p) di aver conseguito un patrimonio netto annuo non inferiore ad euro 500.000,00 per ogni esercizio risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari;

q) di aver maturato nell'ultimo biennio antecedente la pubblicazione dell'avviso afferente la presente gara, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno due enti territoriali (indicando l'Ente ed il periodo);

r) di disporre di uno sportello operativo ad una distanza non superiore a 10 Km dalla sede comunale di Via Beniamino Rotondi, n. 50 di Torre le Nocelle;

oppure

di impegnarsi ad aprire uno sportello operativo, in caso di aggiudicazione, ad una distanza non superiore a 10 km., entro e non oltre due mesi decorrenti dalla data di stipula della convenzione e l'impegno a mantenerlo per tutta la durata della concessione;

s) (SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI) indicazione, ai sensi dell'art. 48 commi 4 e 8, del d.lgs. 50/2016 delle parti dei servizi oggetto di appalto che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio; in caso di raggruppamenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, nella busta "documenti", deve essere altresì inserita la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

t) (SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45, co. 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016), indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

u) (SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO) di allegare le dichiarazioni ed il documento contrattuale di cui all'art. 89 del d.lgs. 50/2016.

v) indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata - P.E.C. o il numero di fax che il concorrente autorizza per l'invio delle comunicazioni afferenti la presente gara

2. FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE O RICONOSCIMENTO del/i sottoscrittore/i.

3. PROCURA originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore).

ART. 8 - Busta "OFFERTA TECNICA - ECONOMICA"

1. Nel plico recante la dicitura "OFFERTA TECNICA - ECONOMICA", idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura al fine di assicurarne la segretezza dovrà essere inserita l'offerta tecnica - economica che dovrà essere formulata secondo il modulo allegato C.

ART. 9 - SPECIFICA DI OFFERTA

1. L'Istanza di partecipazione, le dichiarazioni, e l'offerta devono essere sottoscritti dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non costituito l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento; sempre in caso di RTI non costituito l'offerta tecnica e quella economica devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

2. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali, che riguardino cioè solo una parte del servizio oggetto di gara.
3. Si applica il comma 6, ultimo periodo dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.
4. Se nell'offerta economica sussiste discordanza fra quanto indicato in lettere e quanto espresso in cifre, sarà ritenuta valida in ogni caso l'indicazione in lettere.
5. Qualora siano state presentate due o più offerte di uguale punteggio totale si procederà all'aggiudicazione all'offerta che ha raggiunto il maggior punteggio nella parte economica, qualora anche le offerte economiche dovessero risultare di pari punteggio si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. del 23 maggio 1924 n. 827.
6. L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorrano ragioni di interesse pubblico, la "non aggiudicazione", la riapertura dei termini della gara o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
7. Le offerte presentate saranno valide per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

ART. 10 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

1. La procedura per l'affidamento del servizio si svolgerà presso la residenza municipale secondo le modalità di seguito indicate.
2. In seduta pubblica che si terrà il **giorno 06.12.2016 alle ore 10.00**, il Presidente della commissione, appositamente istituita, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte e, una volta accertata la presenza dei due plichi (documentazione amministrativa e offerta tecnica - economica), procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificare la completezza e la regolarità degli stessi e stabilire l'ammissione dei concorrenti alla gara. A seguire, la commissione, in seduta riservata, procederà con la valutazione delle offerte e l'attribuzione dei punteggi secondo i parametri stabiliti. Infine, procederà a totalizzare i punteggi ottenuti dai singoli concorrenti e a redigere la graduatoria finale.
3. Terminate le operazioni per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione formulerà la graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.
4. A parità di punteggio complessivo si procederà a sorteggio, ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924.
5. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al precedente art. 7 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. L.vo 50/2016, in misura pari all'1 per mille del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.
6. **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** La seduta è pubblica, ma potranno prendere la parola o far inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di procura speciale, con sottoscrizione autenticata anche eventualmente con allegato documento di identità del sottoscrittore, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
7. L'Amministrazione Comunale, concluse le operazioni di gara, al fine della verifica della sussistenza dei requisiti generali, dichiarati dal concorrente aggiudicatario all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà ad acquisire d'ufficio tutte le certificazioni idonee e sufficienti, che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a rilasciare per dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nella Dichiarazione sostitutiva presentata dal concorrente aggiudicatario.
8. Conclusa la fase di controllo, si procederà all'aggiudicazione del servizio.

ART. 11 ADEMPIMENTI DOPO L'AGGIUDICAZIONE

1. L'Aggiudicatario, prima della stipula del contratto, deve presentare:
 - a. garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 prestata nelle forme ivi previste;
 - b. attestazione comprovante il versamento delle spese contrattuali per l'importo e con le modalità che saranno precisate con lettera da parte dell'Amministrazione comunale.
2. Qualora la ditta aggiudicataria non provvederà a quanto sopra richiesto o la documentazione presentata ed esibita non risultasse conforme a quanto richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.
3. Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi, esclusa l'I.V.A. che resta a carico della stazione appaltante.
4. Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice. Il firmatario dovrà essere in possesso di un dispositivo di firma digitale (formato smart-card, token o penna usb) completo di tutto l'hardware ed il software necessario (es. eventuali lettori di smart-card, software di firma, ecc) per l'effettuazione dell'operazione di apposizione e verifica della firma digitale. Tale dispositivo dovrà essere rilasciato da un Ente certificatore attivo e accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA) e provvisto di certificato di firma in corso di validità. E' onere del firmatario accertarsi preventivamente che tale dispositivo sia funzionante in ogni sua componente hardware-software avendone perfetta conoscenza sul suo utilizzo. L'elenco degli Enti certificatori accreditati dall'Agenzia per l'Italia Digitale e attualmente attivi è pubblicato al link seguente: <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi>.
5. Se dagli accertamenti di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, risulti che la ditta aggiudicataria o una o più delle ditte riunite in caso di RTI, non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipula del contratto.
6. Ai sensi della Legge n. 241/90, si informa che avverso la determinazione n. del di approvazione della presente lettera di invito, può essere promosso ricorso al T.A.R. nel termine di 30 gg.

ART. 12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, art. 13):

1. Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente disciplinare.
2. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Torre le Nocelle ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".
3. I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessari per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.
4. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

ALLEGATI:

- ALL. A – Convenzione Servizio di Tesoreria/Schema di contratto.
- ALL. B - Modello per dichiarazione di cui all'art. 7.
- ALL. C - Modello per offerta tecnica di cui all'art. 8.

Torre le Nocelle, 15/11/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Franco Troisi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Sindaco Avv. Antonio Cardillo